

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Descalvado realizada aos vinte dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às nove horas, na sala de reuniões da Prefeitura, sob a direção da Presidente Sra. Marianita Motta Salomão Barbosa Adorno. Estiveram presentes: Maria de Lourdes Cordeiro Santana, Maria Rosiene de Castro, Marcelino Amaury Agnelli, Donizeti Marcelino, Lucelena, Ruy Valentim, José Aparecido Franceschini, Paulo Raimundo Rocha, Fernanda Pinesi, Mauro, Michelle Miorim Líbero, Kátia Fernanda Gonçalves da Silva, Valquíria Boneli, Valuta, Rosely Aparecida Braguin, Marilídia Vianna Baião Figueira da Costa, Ana Paula Brino Brasalloto, Karina dos Santos, Vera Lúcia Costa Xavier Dias, Eukira Enilde Monzani, Ana Elisa Dela Torre Pires e Sandra Regina Besttêti Pereira. A reunião teve início às 9h10, com a abertura feita pela Presidente, que deu andamento aos trabalhos. **Aprovação da ata anterior:** a ata foi enviada por e-mail aos conselheiros para leitura prévia, sendo colocada em votação a ata da reunião de 15 de abril de 2026, aprovada por unanimidade. **Atualização de Portarias:** foram apresentadas e lidas a Portaria nº 078/2026, que altera a Portaria nº 125/2025 referente à composição do Conselho, com relação completa e atualizada dos membros dos três segmentos e a Portaria nº 079/2026, que altera a Portaria nº 137/2025 sobre a composição das Comissões de Ética, Financeira e de Visitação, também com os membros devidamente atualizados. **Ofícios expedidos:** foram comentados o Ofício CMS nº 03/2026, que convida o Sr. Paulo Raimundo Rocha para compor o Conselho como membro titular; o Ofício CMS nº 04/2026, que formaliza o desligamento da Sra. Ana Paula Lopes Villani por baixa frequência às reuniões; o Ofício CMS nº 05/2026, que solicita veículo para participação nas reuniões do DRS-III no período de maio a novembro e o Ofício da Secretaria de Saúde nº 386/2026, que reitera o pedido de alteração no Comitê de Arboviroses, conforme os Decretos nº 6.476/2025 e nº 6.577/2025, estando a atualização ainda pendente. **Relatório de Controle de Vetores:** feita a leitura na íntegra, com o material disponível aos conselheiros; no mês de abril foram visitados 4.448 imóveis, sendo 2.429 trabalhados e 2.019 fechados; registrou-se pendência de 4,21%, índice do ciclo 01 de 83,8%, foram encontrados 163 criadouros com larvas e 96 recusas de visita. **Comissão de Visitação:** em maio não houve visita externa, mas foi realizada reunião no dia 06 de maio, às 14h, para definir o método de atuação e estabelecer acordos sobre o formulário a ser utilizado nas vistorias. **Participação no DRS-III:** estiveram presentes na reunião do dia 20 de maio as conselheiras Odete Araújo de Andrade, Erida de Araújo Pavani e Vânia Mara Medina; as reuniões do DRS contam com transporte e alimentação garantidos aos participantes; para a próxima reunião do dia

16 de junho irão a Sra. Rosiene Castro e o Sr. Paulo Raimundo Rocha; em julho irá a Sra. Ana Paula Brasalloto e outro membro a ser definido. Foi notada a **ausência do conselheiro** José Augusto Paiva, ficando combinado o contato com ele para saber o motivo das faltas; quanto à **atualização do Comitê de Arboviroses**, a Santa Casa deverá enviar novo ofício indicando outro funcionário para representação. **Regimento Interno:** ficou definido que a palavra aberta ao final da reunião terá duração de até 3 minutos por manifestação, tanto para membros quanto para convidados. **Audiência Pública** referente ao 1º Quadrimestre de 2026: informado que será realizada no dia 21 de maio, às 19h, na Câmara Municipal, aberta a toda a população; a Secretária de Saúde, Sra. Michelle Líbero, apresentou ao colegiado o relatório completo, sendo aprovado por unanimidade ao final. Com base nos dados da apresentação, foi comentado ainda que o Município atualmente custeia o método contraceptivo Implanon e que, a partir de agora, esse insumo passará a ser fornecido pelo Ministério da Saúde, com realização de capacitação para médicos e enfermeiros. Foi mencionada a substituição do suplemento Sustap Senior por Nutrem Senior, com relato de baixa aceitação e solicitação de análise da nutricionista responsável; também foi questionado sobre aparelhos auditivos, sendo respondido que o processo de aquisição está em fase de licitação e será custeado por meio de emendas parlamentares, atendendo atualmente dois pacientes por mês. Na sequência, foi comentado o aumento na realização de exames de endoscopia e colonoscopia, porém, foi registrado 40 faltas no período; não é para haver demanda reprimida para exames de ultrassom, pois estão sendo realizados no CEME e no ambulatório de especialidades da Santa Casa. **Vigilância Epidemiológica:** a equipe apresentou os dados referentes ao ano de 2026, registrando 101 nascimentos e 128 óbitos. Foram notificados 79 casos suspeitos de dengue, com 8 confirmações, além de 4 notificações de chikungunya, com 1 caso positivo. Em relação às doenças respiratórias, houve 179 notificações de COVID-19, sem registro de óbitos, 112 notificações de influenza e 28 de Vírus Sincicial Respiratório (VSR); também foram registradas 7 notificações de tuberculose. Entre as ações realizadas, destacam-se palestras educativas, acompanhamento de pacientes com tuberculose e realização de testes rápidos para HIV, sífilis e hepatites virais. Nas doenças de notificação compulsória, constam ainda acidentes com animais peçonhentos, especialmente escorpiões, atendimentos antirrâbicos, intoxicações exógenas, casos de violência autoprovocada e acidentes de trabalho graves. Foi comentado sobre os sistemas de notificação do Ministério da Saúde e reforçada a importância da continuidade das ações de prevenção, monitoramento e controle dos agravos à saúde no município.

Vacinação: a cobertura da vacina contra gripe está em 34,29%; a vacina contra a dengue está disponível para pessoas a partir de 59 anos em todas as unidades de saúde, com horário estendido de atendimento no Centro de Saúde, de segunda a quinta-feira, das 07h às 17h e das 17h às 19h. Foi solicitada a ampliação da vacinação para colaboradores e internos da DAREVI. **Balancete Analítico de Despesa Mensal:** o relatório foi apresentado, detalhando os recursos provenientes do tesouro municipal, convênios estaduais, convênios federais e emendas parlamentares. **SIOPS 1º Bimestre 2026:** o relatório foi disponibilizado e apresentado para apreciação de todos os conselheiros. **Relatório PROÁGUA:** todas as análises realizadas apresentaram resultado satisfatório, exceto a amostra coletada no dia 11 de maio no Bairro Jardim Ricardo César, que apresentou teor de flúor abaixo do limite legal estabelecido. **Produção da Vigilância Sanitária:** o relatório referente às atividades do mês de abril foi encaminhado por e-mail para apreciação, sendo apresentado e comentado pelo Sr. José Aparecido Franceschini, Chefe da Vigilância Sanitária. No período foram realizadas visitas e inspeções em estabelecimentos de interesse à saúde e demais instituições, com fiscalização do cumprimento da Lei Antifumo e da proibição de venda e fornecimento de bebidas alcoólicas a menores de 18 anos; constam ainda os procedimentos internos, documentos expedidos e a participação da equipe em oficinas, cursos e treinamentos. **Ofício SEMARH nº 147/2026:** documento encaminhado para apreciação, contendo informações das análises realizadas pela Secretaria do Meio Ambiente e de Recursos Hídricos, com dados sobre a média e o controle diário do teor de flúor na saída dos sistemas de abastecimento do município. **Casa de Apoio de Barretos:** apresentado pelas Sras. Marilídia e Vera, com informações sobre a retirada e devolução da chave, período de ocupação e finalidade do uso. **Centro de Solidariedade Madre Teresa:** produção de 5.660 fraldas, entrega de 10.720 unidades para 240 beneficiários, 7 óbitos e 11 novos cadastros. **DAREVI:** foram preenchidas 12 vagas sociais, com informações sobre a data de entrada e data de saída de cada usuário. **Ouvidoria do SUS:** foram registradas 108 manifestações no mês de abril, sendo 47 finalizadas, 25 em andamento e 36 não protocoladas, com os dados também integrados à rede estadual de gestão. **Comissão Financeira:** reunida no dia 11 de maio, às 13h, analisou as prestações de contas, estando toda a documentação regular e aprovada. **Produção da Santa Casa:** no mês de abril foram realizadas 57 cirurgias, 750 consultas de especialidades, 493 exames, 5.454 atendimentos no Pronto Socorro e 5.185 consultas gerais. **Ouvidoria da Santa Casa:** foram registradas 9 manifestações no período. **Palavra aberta:** o Sr. Amaury sugeriu que

os alvarás e licenciamentos da Farmácia Municipal fiquem afixados em local visível, para fácil consulta dos usuários. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 10h40, e eu, Sandra Regina Besttêti Pereira, lavrei a presente ata, que será lida e aprovada na próxima reunião ordinária, marcada para o dia 17 de junho, seguindo-se a lista de presença dos participantes.

Prefeitura Municipal de Descalvado/SP

Descalvado, 20 de maio de 2026

Reunião Ordinária do CMS

Lista de presença

NOME	REPRESENTATIVIDADE
Maria de Lourdes Cordeiro Jontenc	Trabalhador
Maria Rosine de Castro Marcelino	Usuário
AMYAURY AGNELI	VISITANTE USUÁRIO
Roberto Marcelino	Usuário
Deuelena Ruy Valentim	usuário
Jose HENRIQUE FRANCESCHINI	TRABALHADOR SAÚDE
Paulo R. Kocim	USUÁRIO SUS
Fernanda Pinheiro Mauro	Protetor
Michelle M. Liheto	Gestor
Kátia Fernanda G. da Silva	Usuária
Valquiria Bonli Valente	Protetor
Rosely Ap. Bragança	usuária
Marli da U.B.F. da A	Usuário SUS
Ana Paula Brito Brandão	Trabalhador
Raíssa II Costa	Trabalhador
Vera L. B. K. Dias	Usuária
Eukria E. monzani	usuária
Ana Elisa Della Torre Lima	Protetor esta casa
Sandra Regina Bestleti Pereira	Ouvidora SUS

