

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde realizada no dia 28 de agosto de 2024 às 15 horas na sala de reuniões da prefeitura. Compareceram: Marianita M. S. B. Adorno, Rosely Aparecida Braguim, Cristina C. M. Lopes, Vânia Bertoli Franco, Maria de Lourdes Cordeiro Santana, José Aparecido Franceschini, Érica Guerra Fattor, Marilídia Viana Bainão Figueira da Costa, Bruna Boneli, Ana Paula Brino Brassalotto, Ercília Maria Custódio Recco, Valquiria Boneli Valuta, Wander Roberto Boneli, Luiza de Cassia Tinelli, Fernanda Pinese Mauro, Eukira E. Monzani e Sandra Regina Besttêti Pereira. Ausência justificada: Suzely Aparecida Broggian, Érida de Araujo Pavani e Paulo R. Rocha. A presidente Vânia iniciou a reunião às 15h03min. agradecendo a presença de todos. **A ata da reunião dia 26 de junho** teve a redação corrigida no que diz respeito a justificativa de ausência da sra. Érica Fattor e foi aprovada. Sobre a ata da reunião do mês de julho, o sr. José Aparecido solicitou correção no que diz respeito ao resultado da noz moscada moída Zílio. Foi informado que a noz moscada apresentou sujidades e fraude. A correção foi feita de imediato pois o resultado desta amostra foi satisfatório. Após a correção **a ata da reunião do dia 24 de julho** foi aprovada. A presidente transmitiu o agradecimento da munícipe M. G. A. F. B. que foi submetida a cirurgia de catarata e foi muito bem atendida. Parabenizou a equipe de saúde e ao médico. **Ofício CMS nº 50/2024**-a presidente comunicou que o ofício citado foi encaminhado ao Diretor de Saúde, sr. Wander Boneli, pois a comissão financeira recebeu as prestações de contas da DAREVI Descalvado Ajudando na Recuperação da Vida de janeiro a julho, e ainda não houve compreensão entre algumas passagens da contabilidade. Foi solicitado ao diretor de saúde através do ofício CMS nº 40/2024 de 1º de julho um apoio contábil para auxiliar nessa e em outras questões que pudessem surgir, mas infelizmente não compareceu ninguém. Foi decidido então, pela comissão, a devolução ao gestor de saúde e solicitado que após análise seja emitido um relatório detalhado da parte contábil. Por hora as prestações de contas permanecem sem a aprovação da comissão financeira do CMS. **Ofício VISA nº 126/2024 e ofício SEMARH nº 257/2024**- José Aparecido disse que com relação ao Proágua, no mês de agosto foram coletadas 10 amostras para bacteriológico, 10 amostras para cor e 10 amostras para turbidez, sendo que todos os resultados foram satisfatórios. Com relação ao flúor, foram coletadas duas amostras e os resultados forma insatisfatórios, apresentando teores abaixo do limite permitido pela legislação vigente. Estas amostras (flúor) foram coletadas no bairro Luigina e Jardim do lago. Em contato com a SEMARH, alegaram que houve descalibração dos dosadores, tendo em vista a necessidade de transposição de água, tendo vista o nível da água estar muito baixo, inclusive a transposição de água no sistema Luigina foi através de caminhão pipa. Como observação, mencionou que através das análises de flúor realizadas pelo Proágua, no sistema Jardim do Lago I, em que foi apresentado vários resultados insatisfatórios, foi verificado eu a bomba d'água usada no referido sistema estava com defeito, sendo necessário sua troca, troca esta já realizada pelo SEMARH. Com relação à solicitação do CMS, para coleta de amostra de água junto à residência localizada à Rua Cel. Manoel Leme, nº 2037, com a finalidade de verificar parasitas, a mesma já foi coletada e segue aguardando o envio do resultado pelo Instituto Adolpho Lutz. **Produção VISA** do mês de julho foi enviada nos e-mails para conhecimento de todos. **Controle de Vetores**- o relatório de produção do mês de julho foi enviado nos e-mails dos conselheiros para

apreciação. **Vigilância Epidemiológica-** de janeiro a julho foram notificados 3.088 casos suspeitos de dengue dos quais 2.415 foram positivos e 635 negativos, 3 óbitos positivos para dengue e estão aguardando 2 resultados. Os dois que estavam pendentes vieram com resultados negativos. Lourdes expôs um gráfico para melhor entendimento. Zikavirus estão aguardando o resultado de 1 exame. Foi feito o teste rápido, o resultado foi positivo, então fizeram a coleta e enviaram ao laboratório Adolpho Lutz. O paciente estava internado. Bloqueio e nebulização em combate a dengue estão sendo feitos pela equipe do controle de vetores. Também está sendo feita dedetização de baratas. Estão aguardando o resultado de um exame de MPOX e amanhã farão mais uma coleta. Coqueluche houve um caso positivo. Está sendo feito um trabalho de vacinação na Santa Casa, conforme protocolo, um caso positivo os funcionários devem ser vacinados. Eukira mencionou que na semana que estava tendo a reunião do conselho no mês de agosto, era a semana de prevenção e de controle de escorpionismo. Foi realizada reuniões nas unidades com a orientação de transmitirem as informações para as equipes e trabalharem com a população. Eukira participou de uma webinar onde reforçam sobre o risco maior em crianças até 10 anos e se forem picadas, devem ser encaminhadas para uma unidade que tenha o soro adequado. **Imunização-** A enfermeira Marianita disse que estão fazendo monitoramento de sarampo nas crianças atrasadas. Haviam 47 crianças em atraso, os responsáveis foram notificados e agora restam 11 que estão em monitoramento, porém, com restrição. Trata-se de uma lista viva e acompanhamento é constante, afirmou a enfermeira. A vacina da dengue está disponibilizada para pessoas de 10 a 14 anos e tem vencimento em 2025. Até o momento foram vacinadas 15,94% deste público. **Balancete Analítico de Despesa Mensal-** Wander informou que no mês de julho foram investidos R\$ 4.275.398,72 em saúde e passou a planilha para apreciação. Acrescentou que em agosto o Prefeito pediu para os secretários e diretores irem reduzindo o gasto com a fonte 1 (recurso municipal) e que por hora está dentro do esperado. **Santa Casa/Ouvidoria-** Michelle apresentou a produção de cirurgias sendo 8 vascular, 9 geral, 7 vasectomias, 1 laqueadura, 9 ortopédica, 5 pterígio, 49 cataratas e 5 amigdalectomia com adenoide. Consultas com especialidades foram 127 vascular, 151 neurologista, 138 endocrinologista, 90 ortopedias, 40 oftalmo e 56 otorrino. Exames: 54 US com dopler, 18 endoscopia, 12 colonoscopia, 10 tratamento esclerosante não estético de varizes unilateral e 4 tratamentos esclerosante não estético de varizes bilateral. Pronto Socorro em julho foram 4.500 consultas e 4.856 atendimentos gerais. A ouvidoria da Santa casa teve 13 registros sendo as 13 reclamações. **Casa de Apoio de Barretos-** Marilidia disse que o hospital do Amor tem um projeto chamado “Papo Furado” e os pacientes de Descalvado estão participando, estão muito empolgados e gostando muito. Este encontro visa a interação e empatia além da criação de vínculo entre os pacientes. **Centro de Solidariedade Madre Teresa-** Cristina apresentou a produção de fraldas confeccionadas em julho onde constou 11.100 fraldas produzidas, 10.680 fraldas fornecidas a 233 beneficiados, 6 óbitos e 22 novos cadastros. Na reunião passada Luiza questionou sobre as fraldas que estavam faltando. Cristina mencionou que Luiza e Wander se reuniram com a presidente do Madre Teresa, sra. Lucia Helena Biffi Pulici, que se fez presente, e conversaram respeito. A presidente Lucia Helena solicitou a palavra para esclarecimento. Cristina é uma das voluntárias do Centro de Solidariedade Madre Teresa e não estava por

dentro dos assuntos burocráticos quando foi questionada na última reunião. Explicou que no começo do ano tiveram problemas técnicos na máquina que confecciona as fraldas e com a mão de obra que é toda voluntária. O acordado no Termo de Colaboração nº 01/2024 firmado entre a prefeitura e a entidade é a produção de 9.500 fraldas por mês para um repasse de R\$10.000,00. Somando a quantidade de fraldas produzida de janeiro a julho foi observado que passaram da quantidade de 9.500/mês conforme mostra os relatórios e acrescentou que há muito mais novos cadastros do que óbitos. O Centro de Solidariedade Madre Teresa está fazendo muita fralda e entregando muito mais que nove mil e quinhentas como pactuado no Termo de Colaboração. Foi entregue menos quantidade quando a máquina quebrou e já foi repostado e atualmente estão entregando até além dos nove mil e quinhentos. Mencionou que protocolou na secretaria de saúde o ofício nº 021/2024 em resposta ao ofício SMS nº 774/2024. Luiza falou que pelo controlador interno, existe uma pactuação que precisa ser cumprida e nesta especifica a quantidade que precisa ser produzida e fornecida mensalmente. A gestão tinha entendido que poderia ser feita a compensação até o final do ano, mas não, o controlador interno apontou que deve ser cumprido conforme pactuado. Luiza acrescentou que se trata de dinheiro público e tem que ser prestado contas conforme citado no termo, ou seja, “mensal”. Esclareceu ainda que chegou para a gestão um apontamento do controlador interno para que verificassem o por que não estava sendo concluído. Lucia Helena informou que o repasse é de dez mil reais por mês e confeccionar essa quantidade de fralda tem um custo de dezenove mil reais de material fora mão de obra. Pactuamos em nove mil e quinhentos reais, ressaltou a presidente, mas o valor é insuficiente para custear essa quantidade; no entanto, honrarão o pactuado e cumprirão a meta com recursos próprios. O Madre Teresa ganhou um equipamento de duzentos e cinquenta mil reais para produzir fraldas e isso não está sendo computado no preço da fralda, porém, o recurso é oriundo o orçamento da secretaria de saúde, ou seja, é fornecido o dinheiro para confecção de nove mil fraldas e mais duzentos e cinquenta mil para do equipamento. Se a secretaria de saúde utilizasse esses valores para comprar fralda de uma empresa, quantas fraldas poderiam oferecer aos munícipes, questionou Luiza. Queremos deixar claro que o recurso que sai da saúde é este e conforme vocês cumprem, o fazem somente com aquele valor da fralda e não com o dinheiro total recebido para este fim, mas tudo é da saúde. Wander acrescentou que emenda impositiva é o vereador que destina, mas em questão, saiu do orçamento da secretaria de saúde. Qual o interesse público em dar todo esse dinheiro para a instituição e não ter o retorno da fralda que é o total programado e assim, as pessoas deixarem de receber. E este olhar é para todas as entidades pois devem cumprir conforme o que foi pactuado. Finalizou dizendo que se somarem tudo e fazer o custo-benefício, o preço será semelhante ou até mais caro ao preço do comércio. Lucia Helena enfatizou o nobre trabalho feito pelas voluntárias. Informou que o atual equipamento de confecção de fraldas já tem 13 anos e agora receberão um novo bem mais elaborado e eficaz, e estima tê-lo em pleno funcionamento por muito mais tempo. Trata-se de um investimento que beneficiará cidadãos descalsvadenses por muitas décadas. Mencionou que faltou entendimento da parte dela por não saber que a emenda impositiva que os vereadores repassaram para a aquisição do equipamento sai da conta da secretaria de saúde. Luiza acrescentou que assim é também com a emenda impositiva da FÊNIX e da DAREVI.

Lucia Helena disse que no ato de renovação do Termo de Colaboração falarão novamente a respeito do custo da confecção das fraldas. **Relatório de Vagas Sociais da DAREVI-** Bruna informou que das 14 vagas sociais pactuadas, 9 estão em ocupação. **Relatório da Ouvidoria do SUS** (junho e julho) - Sandra citou que dos dias 22 a 24 de julho esteve na cidade de São Paulo participando do 2º Seminário Regional de Fortalecimento da Gestão, da Participação Social e das Ouvidorias do SUS onde foi discutido diversos assuntos no que tange o processo de trabalho das ouvidorias das regiões sul e sudeste. O evento foi patrocinado e promovido pelo Ministério da Saúde em parceria com a FIOCRUZ. Essa foi a etapa estadual preparatória para o encontro nacional em dezembro em Brasília. No encontro foram eleitas propostas que visam melhorar e padronizar ao máximo o serviço de ouvidoria do SUS nos municípios e estados. Sobre a produção de junho e julho informou que foram registradas 62 manifestações sendo 13 não protocoladas e 49 protocoladas. Encaminhadas 4, finalizadas 43, aguardando resposta 2. Comunicação: telefone 24, presencialmente 19, e-mail 5 e mídia 1. Manifestante: 29 o mesmo, acompanhante 13 e anônimo 7. Classificação: informação 6, reclamação 25, elogio 5, solicitação 9 sugestões 3 e denúncia 1. **Comissão de Visitação-** a presidente mais uma vez pediu que quem não puder comparecer deve se responsabilizar em colocar um suplente do mesmo segmento no lugar e após comunicar no grupo de WhatsApp da comissão, da mesma forma a comissão financeira. Bruna falou que no mês de julho a comissão visitou o Transporte Sanitário, Controle de Vetores e Centro de Saúde. As imagens foram mostradas na televisão e as considerações foram feitas conforme necessidade. Wander disse que todas as placas de identificação das unidades serão substituídas porém, aguardam a definição padrão do Ministério da Saúde. **Comissão Financeira-** a presidente apresentou o requerimento da sra. Suzely Aparecida Broggian, coordenadora da comissão, solicitando um afastamento temporário por motivos de saúde. A presidente também anunciou que a sra. Luiza de Cássia solicitou ao gestor da saúde a saída da comissão financeira. O pedido foi acatado e o diretor nomeará novo representante do segmento prestador/gestor para substituí-la. Sobre a comissão a presidente reforçou que precisarão discutir entre si e nomear um outro coordenador até o retorno da atual coordenadora, além de definirem uma data para analisar as prestações de contas digitalizadas da irmandade Santa Casa. Houve apontamento da dificuldade do atual dia dedicado a fiscalização. A presidente sugeriu que esses assuntos sejam discutidos no entre os membros da comissão. As prestações de contas das entidades vinculadas a secretaria de saúde referente ao mês de julho foram analisadas no dia 21 de agosto e todas foram aprovadas com exceção da DAREVI e da Santa Casa, conforme explicado acima. Nada mais havendo a ser tratado, foi a presente ata lavrada por mim, Sandra Regina Bestteti Pereira, e posteriormente será encaminhada aos conselheiros via e-mail para apreciação e aprovação na próxima reunião dia 25 de setembro. A Presidente encerrou as 16h03min.

