

Ata da reunião ordinária do Conselho de Saúde realizada no dia 26 de julho de 2023 às 15 horas no Anfiteatro Municipal. Estiveram presentes: Amaury Agnelli, Ercília Maria Custódio Recco, Rosely Aparecida Braguim, Cristina C. M. Lopes, José Aparecido Franceschini, Érica Guerra Fattor, Valquiria Boneli Valuta, Suzely Aparecida Broggian, Maria de Lourdes Cordeiro Santana, Jane Cristina dos Santos da Graça, Fernanda Pinese Mauro, Bruna Letícia Boneli, Ana Carolina Franciscon, Raíssa Lourenço Prado, Paulo Raimundo da Rocha, Mirian Fernanda Colucci Moraes, Michelli Fabiana Longo, Michelle Miorim Líbero, Eukira Enilde Monzani, Wander Roberto Boneli e Sandra Regina Bestteti Pereira. Ausência justificada: Vânia Bertoli Franco, Marilidia Vianna Baião Figueira da Costa, Ana Paula Paschoal, Adecir Fonseca e Érida de Araujo Pavani. A Vice Presidente Ercília Recco iniciou a reunião às 15h10min questionando se todos leram as ATAS das reuniões dos dias 28 de junho e 14 de julho. **ATAS** aprovadas por unanimidade. **PRONUNCIAMENTO** A Vice Presidente reforçou a importância das comissões financeiras e de visitação e agradeceu o empenho de todos, no mês de julho houve uma maior participação e envolvimento. Mencionou que caso houvesse algo a ser colocado, na conclusão da pauta seria deixado a palavra aberta para manifestação. **CERTIFICADO PAS 2023** foram entregues certificados para todos os membros do Conselho de Saúde e enfermeiras que participaram da reunião extraordinária. **CAPACITAÇÃO DOS CONSELHEIROS** A Vice Presidente reforçou que no dia 14 de agosto haverá uma capacitação para todos os conselheiros onde aprenderão sobre o Financiamento do SUS. A capacitação será conduzida pelo Diretor Wander Boneli e apresentada no Anfiteatro Municipal. **OFÍCIO VISA Nº 91/2023 e OFÍCIO SEMARH Nº 202/2023** Cido mencionou que na reunião anterior foi citado que as amostras de flúor foram insatisfatórias, a equipe do SEMARH havia comprado o produto, mas ainda não havia chegado. O produto chegou dia 21 de junho e retomaram a aplicação. No mês de julho foram colhidas 09 amostras bacteriológicas, 09 amostrar de cor, 09 amostras turbidez e 02 amostras de flúor. Todas as análises foram satisfatórias. **PRODUÇÃO VISA** na reunião anterior havida sido citado que dois produtos foram encaminhados para análises sendo o pão integral e o sal. O resultado da análise do pão integral foi satisfatório, sem irregularidades e a análise do sal ainda não foi liberado o resultado. **RELATÓRIO DO CONTROLE DE VETORES** os relatórios foram encaminhados para os E-mails para ciência do trabalho realizado pela equipe. **VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA** A enfermeira Lourdes Santana mencionou que no ano de 2023 até a presente data foram registrados 154 casos de dengue sendo 124 negativos e 30 positivos. Chikungunya foram 11 notificações das quais 10 foram negativas e 1 positivo. Febre Maculosa foi notificado 1 caso suspeito, foi colhida a 1ª amostra de exame cujo resultado ainda não chegou e a 2ª amostra será coletada na próxima 2ª feira (15 dias após a primeira). Uma das ações desenvolvidas sobre febre maculosa foi orientar e deixar folhetos informativos nas unidades de saúde, falta apenas a unidade da Morada do Sol. A médica veterinária Eukira Monzani informou através de projeção (todo material foi enviado no e-mail) sobre a Semana Estadual de Prevenção e Controle da Leishmaniose Visceral que acontecerá na semana de 07 a 11 de agosto onde o assunto será abordado em salas de espera nas unidades de saúde e redes sociais. Ainda no mês de agosto será abordado sobre Escorpião “Alerta à População” onde no período de 28 de agosto a 1 de setembro também será tema das salas de espera. **VACINAÇÃO/IMUNIZAÇÃO** A enfermeira Michelli Longo informou que 68% da população alvo está imunizada contra influenza. Falou que durante o período de 16 a 19 de julho de 2023 participou juntamente com o Diretor de Saúde Wander Boneli

do XXXVII Congresso CONASEMS em Goiânia onde tiveram a oportunidade de apresentar o trabalho realizado em Descalvado através da Campanha Selo do Amor e ainda puderam falar de algumas inconsistências apresentadas no Sistema SINPI Programa Nacional de Imunizações. Houve a oportunidade de fazer contatos importantes com membros do Ministério da Saúde e observaram que o que para alguns era uma experiência exitosa para o município tratava-se de uma rotina. A vacina Bivalente está sendo aplicada na rotina bem como as demais com horário estendido de 2ª e 5ª feira até as 19 horas. **BALANETE ANALÍTICO DE DESPESA MENSAL** O Diretor de Saúde Wander Boneli apresentou o relatório onde informou a despesa de R\$ 2.963.982,96 e passou a tabela para apreciação. Ressaltou que a capacitação do dia 14 de agosto seria inclusive para esclarecer o entendimento sobre as despesas em saúde pública. O Diretor seguiu informando que o processo seletivo para contratação de 2 médicos para atuar nas unidades de saúde está agendado para o dia 13 de agosto. **SANTA CASA ATENDIMENTOS** A Administradora Hospitalar Michelle Líbero informou que em maio foram realizadas 34 cirurgias eletivas entre elas cirurgião vascular, cirurgião geral, vasectomia, postectomia, varicocele, ortopédicas, buco maxilo, pterígio. O atendimento no ambulatório de especialidades foi realizado 520 atendimentos entre as especialidades cirurgião vascular, neurologista, endocrinologista, ortopedia, urologista, oftalmologista. Foram feitos 48 ultrassons com doppler, 14 endoscopias e 13 escleroterapia. Atendimento no Pronto Socorro no período de 25 de junho a 25 de julho foi de 5.923 atendimentos. **RELATÓRIO DA OUVIDORIA DA SANTA CASA** A Ouvidoria recebeu 4 manifestações das quais foram 1 reclamação da conduta do médico do Pronto Socorro, 1 sobre encaixe no ambulatório e 2 pela demora no atendimento do Pronto Socorro. Michelle falou que a procura pelo atendimento com neurologista está muito grande, além das consultas de retorno, adequação das medicações com isso os atendimentos estão sendo agendados para novembro. A Administração da Santa Casa trouxe o fato para a Secretaria de Saúde e a partir de agora através de convenio foi possível aumentar o atendimento do especialista para mais um dia na semana. **RELATÓRIO CASA DE APOIO DE BARRETOS** Miriam informou que 12 pacientes utilizaram os apartamentos e houve dias onde as três acomodações estiveram ocupadas. **RELATÓRIO DA DAREVI** Rosely informou que estavam com 12 vagas ocupadas e 02 vagas disponíveis. **RELATÓRIO DA OUVIDORIA DO SUS** Sandra informou que no período de 24/06 a 26/07 foram registradas 21 manifestações das quais 18 foram protocoladas e 3 não protocoladas. Houve 2 elogios, 12 reclamações e 3 solicitações. Foram feitos 1 registro por carta, 12 presencial e 5 por telefone. **COMISSÃO FINANCEIRA** Rosely em nome da comissão mencionou que as todas as contas foram analisadas e aprovadas sem ressalva. **COMISSÃO DE VISITAÇÃO** A coordenadora Rosely citou que no decorrer do tempo observou a evolução das unidades no que tange organização e fez apontamentos pontuais que foram encaminhados a Secretaria de Saúde para ciência. Com os assuntos da pauta concluídos, a Vice Presidente passou para a **PALAVRA ABERTA**. Amaury apontou a situação da unidade de saúde do Jardim Albertina com relação a falta de funcionário de serviços gerais. Referiu que de 2ª a 6ª feira não tem esta profissional na equipe o que tem deixado a unidade em estado precário de limpeza. Tem ido uma funcionária fazer a limpeza aos sábados. Mencionou ainda que na referida unidade não há alvará de funcionamento porque os médicos atuantes na equipe não quiseram assinar. Amaury falou que ligou para todas as gestoras e apenas a unidade do Jardim Albertina está nessa situação. A funcionária de serviços gerais da unidade está afastada por questões de saúde.

Seguiu falando que havia fezes de morcegos em alguns bancos o que é inadmissível considerando que no ambiente há grande fluxo de pessoas circulando. Reforçou que o caso foi apresentado na Câmara Municipal e tem fotos das irregularidades. Questionou se a comissão de visita não observou essa questão. A coordenadora Rosely sugeriu que deveria ter sido feito um relatório e apresentado a comissão, para que na próxima data de visita a unidade fosse vistoriada. Referiu que desde a eleição para o biênio 2023/2025 a comissão visitou duas unidades sendo o Centro de Saúde e a USF José Ignacio Alonso e não foram observados apontamentos semelhantes. Ainda sobre a unidade de saúde do Jardim Albertina Amaury citou que a unidade não consegue fazer o cartão do SUS para os pacientes porque não há etiquetas disponíveis. Acrescentou que o Diretor Wander não tem culpa pois oficializou o prefeito e solicitou 06 funcionárias para atuar na limpeza e manutenção, porém, até o momento não havia sido atendido. Amaury mencionou que foi feito uma denúncia ao Ministério Público sobre a USF Dr Raphael Chiarello no Jardim Albertina e o promotor solicitou ao gestor da saúde que tem até 15 dias para prestar esclarecimentos. Sobre a parte odontológica Suzely informou que a limpeza dos equipamentos nos consultórios odontológicos não depende do profissional de serviços gerais, essa limpeza é feita pelos auxiliares de consultório odontológico, a serviços gerais cabe a limpeza do piso e parede. O Diretor Wander respondeu que recebeu a denuncia do Ministério Público no dia 25 de julho por volta das 16h e o promotor deu 15 dias para que seja tomada uma providência e posterior resposta. O Diretor deixou registrado que tentou suprir a necessidade de funcionários serviços gerais, mas não conseguiu e que a denuncia serviu para reforçar o pedido feito anteriormente. Explicou que a atual funcionária de serviços gerais da unidade de saúde do jardim Albertina é uma servidora aposentada e no momento encontra-se afastada devido um procedimento médico. A funcionária do Centro de Saúde também se encontra afastada e há duas colaboradoras que estão dando apoio indo em horários alternativos fazer a limpeza. A questão de contratação pertence ao Prefeito e a Secretaria de Saúde oficializou a necessidade, porém, até a data da notificação, não foi atendida. O Diretor registrou sua indignidade em ter que responder a Promotoria um assunto como este. Valquíria acrescentou que sobre essa questão deveria haver mais colaboração das equipes em zelar pela limpeza e ambiência da unidade para não chegar a tal ponto. A Vice Presidente teve o mesmo pensamento, cada profissional sabe sobre suas responsabilidades, mas, em um momento como este não custava ajudar ainda que no pouco pois, o reflexo poderia ser diferente. Michelli exemplificou que no Centro de Saúde a limpeza por serviços gerais tem sido feita a cada 3 dias e há procedimentos como ultrassons, curativos, vacinas, pequenas cirurgias que demanda de constante limpeza e higienização para evitar possível contaminação. Ressaltou que a ajuda da equipe não substitui a limpeza adequada que a funcionária de serviços gerais realiza. Mencionou que oficializou a Secretaria de Saúde e autoridades acima sobre a necessidade. Segue a transcrição dos últimos 3 minutos de gravação. Rosely: O Amaury veio falar comigo sobre a visita também sobre outros lugares, ele veio falar sobre o Rafael, Amaury: da fisioterapia, ele disse que conversou com um funcionário do Rafael, Amaury: Alexandre, e o Alexandre contou algumas coisas para você. Amaury: eu disse para ele conversar com o Rafael que é o responsável pela unidade para estar passando um ofício para a Secretaria da Saúde. Rosely: porque conforme eu conversei com o Wander, na próxima visita vocês vão fazer visitas nos prestadores de serviço foi isso que você me pontuou né? Amaury: o que o Alexandre quis dizer é que a comissão de visitação fazia visita na clínica e não foi mais. Rosely: isso eu não sei, estou voltando agora para a

visitação. Amaury: aí ele pontuou algumas coisas, ele estava perguntando como funciona... Wander: você perdeu a oportunidade de estar com a equipe Amaury e estar indo junto, porque você não se candidata na comissão de visitantes? Amaury: ah porque o pessoal não ia querer, concorda? Wander: você não estava aqui quando nomeou as pessoas? Amaury: estava. Wander: e por que não foi. Amaury: porque eu não quis. Wander: mas, por que não quis. Amaury: porque eu já falei isso para vocês, se eu for o que eu pontuar e ninguém vai gostar. Wander: mas por que se você está pontuando independente da visitação? Amaury: aham. Wander: agora você está falando para cada um tomar o seu lugar, então toma o seu lugar como conselheiro, vai lá junto, fala vi isso, achei isso, você também tem seu direito. Amaury: sim, com certeza. Wander: ao invés de ir em uma unidade só, vai em duas. Sandra: tem muitas unidades para visitar e poucas pessoas para irem. Rosely: você tem que parar de usar o nome do nosso Conselho, eu sou membro do Conselho. Eu sou membro do Conselho a partir do momento que você estiver com a equipe do Conselho porque eu, Rosely Braguim, eu sou membro do Conselho a hora que eu estou com o Conselho na visitação, eu não vou usar o nome do Conselho para tirar benefício próprio como vem acontecendo com algumas pessoas. Amaury: eu não estou usando o nome do Conselho, como conselheiro para ir conversar com as gestoras e sim como munícipe usuário. Rosely não estou falando de quando você vai na unidade do Albertina. Wander: Amaury se candidata para ir junto com a equipe, relata os problemas. Rosely: sim, assim você fica sabendo onde é. Amaury: eu já participei da comissão de visitação, querida. Rosely: sim, eu sei, o que eu quero dizer para você é para ir visitar com a gente na próxima. Amaury sim, com certeza. Ercília: você pode ir Amaury, fica à vontade Rosely: está feito o convite. Nada mais havendo a tratar, a senhora Vice Presidente agradeceu a presença e participação de todos. A reunião se encerrou às 16h01min. E para constar, eu, Sandra Regina Bestteti Pereira, lavrei a presente ata que, depois de lida será aprovada na próxima reunião ordinária e segue acompanhada da lista assinada pelos membros presentes.