

Ata da reunião realizada no dia 19 de abril de 2023 às 9 horas no Anfiteatro da Prefeitura. Estiveram presentes: Vânia Bertoli Franco, Amaury Agnelli, Maria Conceição Volpi Costa, Rosely Aparecida Braguim, Raíssa Lourenço Prado, José Aparecido Franceschini, Fernanda Pinese Mauro, Odete Araújo de Andrade, Maria de Lourdes Cordeiro Santana, Jane Cristina dos Santos da Graça, Wander Roberto Boneli, Osvaldo Cardoso, Mirian Fernanda Colucci Moraes, Michelle Miorim Líbero, Ana Paula Brino Brassalotto e Sandra Regina Besttêti Pereira. Ausência Justificada: Flávia Teresa Moreira dos Santos, Ercília Maria Custódio Recco, Marilídia Viana Baião Figueira da Costa, Dirlene Agostinho, Michelli Fabiana Longo, Andreia Daniel, Katia Fernanda. A Vice Presidente Vânia Bertoli iniciou agradecendo a presença de todos e questionou sobre a **ATA** da reunião realizada dia 28 de março p.p. Ata da reunião aprovada por unanimidade. Na sequência passou a palavra para o Diretor de Saúde Wander Boneli apresentar o **RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO- RAG 2022**. A apresentação foi enviada anteriormente via E-mail de cada membro para prévia apreciação e exposto por meio de data show para que acompanhassem enquanto o Diretor fez a leitura e explicações pertinentes. Após explanação, RAG 2022 foi apresentado e APROVADO por unanimidade. A Vice Presidente novamente comunicou que no dia 03 de maio p.f. será realizada a **ETAPA MACRO REGIONAL DA 17ª CONFERÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE** de maneira on line na sala de reuniões da Prefeitura e participarão: Wander Roberto Boneli, Viviane de Cássia Cavalcante Pizetta, Michelli Fabiana Longo, Ercília Maria Custódio Recco, Érid Pavani, Raissa Prado e Odete Andrade. A Vice Presidente informou que as inscrições para a **ELEIÇÃO DO NOVO COLEGIADO DO CMS PARA O BIÊNIO 2023/2025** termina amanhã e reforçou aos que tem interesse e ainda não fizeram para assim fazer considerando que a eleição se dará no dia 26 de abril p.f. às 14h no Anfiteatro da Prefeitura e a presença é obrigatória. Em seguida o Sr José Franceschini explicou sobre as análises de água realizadas no mês de abril/23. **OFÍCIO VISA Nº 50/23 e OFÍCIO SEMARH Nº 112/23**. Foram realizadas coletas nos bairros Santa Cruz, Jd. Bela Vista, Luigina, Nova Era, São Sebastião, Jd Cidade Nova II e Bosque do Tamanduá. Das coletas foram analisadas 8 amostras para avaliação de cor, 8 de turbidez e 2 de flúor, todas foram satisfatórias. **A PRODUÇÃO DE ATIVIDADES DA EQUIPE DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA** referente ao mês de março foi encaminhada previamente nos E-mails para apreciação e não houve questionamentos. O **RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA EQUIPE DO CONTROLE DE VETORES** não foi entregue até a data da reunião ficando pendente para a próxima pauta.

VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA- Maria de Lourdes informou que de janeiro até a presente data foram feitas 83 notificações para dengue das quais 7 foram positivas. Houve ainda 13 notificações de chicungunya das quais 1 caso foi positivo e os demais aguardam resultado. Informou que o município recebeu testes rápidos para detecção de hanseníase e testes de urina para investigação de tuberculose. A sala para realização destes exames precisa ser climatizada e a unidade está em fase de adequação. Covid-19 houve diminuição dos casos, contudo, houve um surto de influenza B em uma escola onde 11 crianças foram positivadas e aguardam resultados de exames realizados em outra escola. Maria de Lourdes reforçou a importância da vacinação para evitar que as doenças sejam acometidas na forma mais grave da doença. Amaury perguntou sobre o uso da máscara. Maria de Lourdes concomitante com José Franceschini informaram que saiu uma Portaria recomendando o uso da máscara e reforçaram que não apenas para proteção contra o covid como de outras doenças e concluiu que na Vigilância Epidemiológica todos os usuários e funcionários são obrigados a usar máscara devido os diferentes vírus que circulam no ambiente e caso o paciente esteja sem, é prontamente oferecido e solicitado o uso. **IMUNIZAÇÃO** antes do Diretor de Saúde iniciar a fala, a Vice Presidente solicitou que fizesse esclarecimentos acerca da vacina e suas reações. O Diretor explicou que vacina é o que salva vidas. Muitas informações de fake News estão sendo disseminadas a fim de destruir um trabalho conquistado a tantos anos inclusive as campanhas onde o foco é atualizar as cadernetas. Reforçou que a orientação recebida no último Congresso que participou é que se qualquer profissional médico estiver orientando contra a vacinação, é para ser feita uma denúncia no Conselho que o representa para providências. Nunca podemos deixar de falar sobre a importância da vacina, é um trabalho de formiguinha e convencimento, mencionou o Diretor. Sobre a reação das vacinas, explicou que qualquer uma pode causar. A probabilidade da reação tem efeitos muito menores comparada a doença instalada a nível hematológico. O Diretor informou que no dia 06 de maio p.f. será realizado o dia D de vacinação. A campanha foi preconizada até o dia 31 porém, como agora o município tem autonomia de escolher o seu dia D, optaram por fazer no início e caso não atinjam a meta ainda tem uns dias para trabalharem neste sentido. O Diretor falou da Campanha Selo do Amor e do Kit de Zé e Maria Gotinhas como incentivo de adesão a vacinação. A Vice Presidente em nome do CMS o parabenizou pela iniciativa. O Diretor apresentou o **BALANCETE ANALÍTICO DE DESPESA MENSAL** e apontou uma despesa de R\$ 3.614.916,32. Explicou que poderiam observar uma linha amarela cujo colocação de recursos estava

incorreta e pediu ao setor responsável a correção dessa linha (trata-se de profilático terapêutico estar inserido no campo serviço de terceiro pessoa jurídica). O gráfico foi passado entre os membros para apreciação. Não houve questionamentos. Sobre os atendimentos na **SANTA CASA**, Michelle Líbero falou que foram registradas 7 manifestações na Ouvidoria sendo 3 elogios e 4 reclamações. Os elogios se referiram ao ambulatório de especialidades, ambulatório setor específico da ortopedia, atendimento e internação. As reclamações foram sobre a demora no atendimento a um idoso e tempo de espera. Sobre as cirurgias no mês de janeiro foram realizadas 30 e no mês de fevereiro 29 cirurgias sendo elas geral, vascular, vasectomia, ortopedia, bucomaxilo e ofatlmo. Não foram feitas cirurgias de catarata em janeiro e fevereiro porém, existem 6 pacientes que precisam retornar para fazer a outra vista e provavelmente em breve as farão. No ambulatório mês de março foram atendidos 490 pacientes vascular, neurologista, urologia, endócrino, ortopedia e oftalmologia. Através de novo convênio foram realizados 37 ultrassons com doppler antes realizados no Centro de Saúde e em breve iniciarão os exames de endoscopia. Justificou que a demora em iniciar se deve a compra de um aparelho adquirido pela internet que gerou atraso na entrega mas, o aparelho chegou e agora será feita a adequação para a instalação. No Pronto Socorro no mês de março foram realizadas 6.422 atendimentos e o aumento é devido a adequação sofrida nas Unidades Básicas de Saúde. Questionou o Diretor sobre a contratação de mais médicos. O Diretor respondeu que a contratação dos médicos ainda não aconteceu mas, a contratação da empresa que fará o processo seletivo sim. Michelle perguntou sobre o Programa Mais Médicos. O Diretor respondeu que abriu vaga para os municípios que outrora fizeram parte. Os 5.000 médicos disponíveis no momento serão enviados a estes municípios, porém, até o final do ano eles podem ser enviados para onde não tinha este programa antes onde se enquadra o município e independente disso, a contratação segue o fluxo. Amaury questionou sobre a média de atendimentos no Pronto Socorro. Michelle respondeu que em comparação com o mês passado, segue mantendo aproximadamente 70 consultas a mais por dia de segunda a sexta, aos finais de semana não houve aumento no fluxo rotineiro. Odete questionou sobre agendamento de retorno para neurologista. Michelle explicou como acontece o fluxo. Odete replicou que com ela não ocorreu da forma explicada. Mcichelle sugeriu que tratassem deste assunto pontual fora da pauta da reunião. A Vice Presidente perguntou se os médicos estão batendo o ponto digital. O Diretor respondeu que todos estão batendo o ponto digital. Na sequência Mirian falou sobre a **CASA DE APOIO DE BARRETOS**, estão com três quartos alugados e

houveram dias em que todos estavam em uso, até a data do relatório nove pacientes usaram os quartos sendo que um deles tem usado com mais frequência (toda semana) e de modo geral estão sendo bem utilizados. Amaury perguntou sobre os equipamentos disponibilizados pela FÊNIX se apenas os pacientes portadores tem direito e se tem custo. Mirian respondeu que a preferência de uso é do portador de câncer cadastrado na instituição porém, se qualquer outro munícipe precisar, independente da causa, tendo a disposição é emprestado sob termo de responsabilidade de uso. Não é cobrado taxa de ninguém e a prioridade é o portador. A **OUVIDORIA DO SUS** não apresentou o relatório ficando este pendente para a próxima reunião. **RELATÓRIO DA DAREVI-** Raíssa informou no momento há 18 acolhidos sendo que um sofreu prorrogação no tratamento por ter outros problemas de saúde além de ainda não estar psicologicamente bem, os outros problemas estes que requerem atendimento supervisionado, onde o SUS tem dado todo amparo, por este motivo foi prorrogado o tratamento. Rosely reforçou que foi pactuado a disponibilidade de 14 vagas sociais mas, considerando a quantidade oscilar em outros momentos, não havia problema algum o atendimento ser acima. A Vice Presidente mencionou que a **COMISSÃO FINANCEIRA** se reuniu no dia 12 de abril para fiscalizar as contas e não houve visitas nas unidades por parte da **COMISSÃO DE VISITACÃO** considerando que houve a necessidade de alteração no calendário devido a eleição. A Vice Presidente apresentou e orientou como encontrar a página do Conselho de Saúde dentro do site da Prefeitura onde foram atualizados documentos pertinentes ao colegiado, bem como atas de reuniões e relatórios de atividades. O Diretor Wander falou que tal conquista se deve a insistência da Presidente Flávia que buscou informações até conseguir deixar exposto os dados. Vânia falou que em todos as Secretarias os Conselhos são muito importantes para acompanhamento das ações e aprovação de todas as documentações referentes a Secretaria. A Vice Presidente agradeceu a participação dos membros e reforçou que o Conselho da Saúde é bem atuante e participativo e gostaria que seguisse dessa forma. Orientou a quem ainda não fez a inscrição a fazê-la até amanhã pois é muito importante para a Secretaria de Saúde e para toda cidade. Amaury questionou o porquê que o CMS não tem uma secretária exclusiva como na Casa dos Conselhos para acompanhar e atualizar os assuntos pertinentes. A Vice Presidente respondeu que a Secretaria de Saúde dispõe de funcionárias para desempenhar essa função não exclusivamente para o Conselho mas, tem suprido as necessidades. Com a saída da Rosângela, a Sandra assumiu esse cuidado e tem feito até a próxima eleição. Amaury mencionou a atuação do novo Controle Interno junto ao Conselho. Wander explicou que

foram solicitados documentos e atualizações e foram atendidas. Michelle reforçou que este é o papel do Controle Interno acompanhar e apontar o que precisa ser adequado para posterior fiscalização do Tribunal de Contas. A Vice Presidente lembrou sobre a necessidade de atualizar o SIACS após a eleição. O Diretor destacou que quem o faz é o Presidente do Conselho que anui o RDQA e os dados gerais. Não havendo mais questionamentos, a Vice Presidente lembrou mais uma vez que a inscrição para eleição do CMS é até amanhã (20) e fez um agradecimento especial a Sandra que tem feito toda a parte burocrática do CMS. Gratidão pelo trabalho. Nada mais havendo a tratar, a senhora Vice Presidente encerrou a reunião às 10h03min, agradecendo a presença de todos. E para constar, eu, Sandra Regina Besttêti Pereira, lavrei a presente ata que, depois de lida será aprovada na próxima reunião ordinária e segue com a lista assinada pelos membros presentes.